

Приложение 15

к приказу МБОУ СОШ № 14
от 05.09.2021г. № 38/1 - од



«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 14
Т.Г. Низиволик

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 14
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

1. Общие положения

1.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 14 города-курорта Кисловодска Ставропольского края (далее - ответственный за организацию обработки персональных данных) назначается приказом директора МБОУ СОШ № 14.

1.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", постановлениями Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", от 1 ноября 2012 года N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", от 21 марта 2012 года N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными или правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами". Постановлением Правительства Ставропольского края от 20 ноября 2013 года N 421-п "Об утверждении Положения о министерстве образования и молодежной политики Ставропольского края", настоящей должностной инструкцией.

1.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных

является уполномоченным на поддержание достигнутого уровня защиты информационных систем персональных данных и ее ресурсов на этапах эксплуатации.

1.4. Ответственный за организацию обработки персональных данных осуществляет методическое руководство сотрудников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 14 города-курорта Кисловодска Ставропольского края (далее – МБОУ СОШ № 14), имеющих доступ к персональным данным, в вопросах обеспечения безопасности персональных данных. Требования ответственного за организацию обработки персональных данных, связанные с выполнением им своих должностных обязанностей, обязательны для исполнения всеми работниками министерства, имеющими доступ к персональным данным.

1.5. Ответственный за организацию обработки персональных данных несет персональную ответственность за качество проводимых им работ по контролю за соблюдением МБОУ СОШ № 14 и его сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным, законодательства Российской Федерации, в том числе требований к защите персональных данных, нормативных правовых актов министерства по вопросам обработки персональных данных, состояние и поддержание установленного уровня защиты информационных систем персональных данных.

2. Функции ответственного за организацию обработки персональных данных

2.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

- предоставлять субъекту персональных данных либо его представителю по запросу информацию об обработке его персональных данных;
- осуществлять внутренний текущий контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Правил обработки персональных данных в МБОУ СОШ № 14 при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных
- доводить до сведения сотрудников МБОУ СОШ № 14, имеющих доступ к персональным данным, положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, нормативных правовых актов МБОУ СОШ № 14 по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой их обращений и запросов;
- получать обязательство от работников МБОУ СОШ № 14, имеющих доступ

к персональным данным, в случае расторжения с ними государственного контракта, о прекращении обработки персональных данных, ставших известными им в связи с исполнением должностных обязанностей; -получать согласие на обработку персональных данных у субъекта персональных данных; -разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставления его персональных данных.

2.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных имеет право:

-подать ходатайство руководству о прохождении обучения по защите персональных данных в учебных центрах и курсах повышения квалификации;

-вносить руководству предложения о привлечении к ответственности отдельных работников министерства, имеющих доступ к персональным данным, допустивших серьезные нарушения в обеспечении безопасности персональных данных.